

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participareTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro  
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări - Covoare bituminoaseNumar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2019/34

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

Lucrari de intretinere a drumurilor (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

LucrariExecutare

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Acordul-cadru are ca scop execuție lucrări „COVOARE BITUMINOASE” care constau în următoarele lucrări:

- Acostamente
- Refacere fundații îmbrăcăminte bituminoasă (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Refacere fundații îmbrăcăminte beton fără spargere dale (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Refacere fundații îmbrăcăminte beton cu spargere dale (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Plombări gropi cu mixture asfaltică BAD 22,4
- Colmatare rosturi și fisuri
- Așternere geocompozit
- Preluări denivelări

- Covor bituminos
- Decolmatări șanțuri (0,18 mc/ml)
- Marcaje rutiere

Valoarea totală estimată fără TVA a acordului cadru: intervalul 46.588.628,84 lei și 63.025.141,37 lei.

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent I: intervalul 3.089.711,29 lei și 4.201.648,00 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent II: intervalul 12.418.420,60 lei și 16.806.686,65 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent III: intervalul 12.432.198,78 lei și 16.806.722,69 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent IV: intervalul 18.648.298,17 lei și 25.210.084,03 lei

Valoarea minimă și maximă aferentă contractelor subsecvente este în conformitate cu cantitățile de lucrări minime și maxime menționate în Anexa 2-2, Anexa 2-3, Anexa 2-4, Anexa 2-5 la caietul de sarcini.

Durata acordului cadru este de 48 luni.

Durata de execuție a lucrărilor, pentru fiecare contract subsecvent este de 6 luni de la semnarea contractului.

Autoritatea Contractantă va încheia cel puțin un Contract subsecvent în decursul unui an calendaristic.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise de operatorii economici până în a 11-a zi dinainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Modul de realizare a corespondenței între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarat de ofertanți în Formularul 15.

#### II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între : 46588628,84 și 63025141,37 ; Moneda: RON

#### II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

#### Locul principal de executare:

JUDEȚUL SĂLAJ – Covoare bituminoase pe drumurile județene din Județul Sălaj astfel:

- DJ 108G, KM 0+000 – 30+263;
- DJ 108A, KM 19+000 – 23+737;
- DJ 109P, KM 0+000 – 23+737;
- DJ 110B, KM 2+767 – 41+714;
- DJ 108T, KM 11+686 – 13+186;
- DJ 108E, KM 0+000 – 11+950;
- DJ 103N, KM 1+660 – 11+626;
- DJ 110C, KM 0+009 – 7+595;
- DJ 110A, KM 0+000 – 13+717;
- DJ 110E, KM 0+000 – 7+300.

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Acordul-cadru are ca scop „COVOARE BITUMINOASE” – ACORD CADRU 2019-2022 care constau în următoarele lucrări:

- Acostamente
- Refacere fundații îmbrăcăminte bituminoasă (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Refacere fundații îmbrăcăminte beton fără spargere dale (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Refacere fundații îmbrăcăminte beton cu spargere dale (30 cm balast, 20 cm piatră spartă, 8 cm BAD 22,4)
- Plombări gropi cu mixturi asfaltică BAD 22,4
- Colmatare rosturi și fisuri
- Așternere geocompozit
- Preluări denivelări
- Covor bituminos

- Decolmatări șanțuri (0,18 mc/ml)
- Marcaje rutiere

Valoarea totală estimată fără TVA a acordului cadru: intervalul 46.588.628,84 lei și 63.025.141,37 lei.

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent I: intervalul 3.089.711,29 lei și 4.201.648,00 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent II: intervalul 12.418.420,60 lei și 16.806.686,65 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent III: intervalul 12.432.198,78 lei și 16.806.722,69 lei

Valoare în lei fără TVA contract subsecvent IV: intervalul 18.648.298,17 lei și 25.210.084,03 lei

Valoarea minimă și maximă aferentă contractelor subsecvente este în conformitate cu cantitățile de lucrări minime și maxime menționate în Anexa 2-2, Anexa 2-3, Anexa 2-4, Anexa 2-5 la caietul de sarcini.

Durata acordului cadru este de 48 luni.

Durata de execuție a lucrărilor, pentru fiecare contract subsecvent este de 6 luni de la semnarea contractului.

Autoritatea Contractantă va încheia cel puțin un Contract subsecvent în decursul unui an calendaristic.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 48; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește: Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețurile unitare sunt ferme în lei pentru primele 12 luni de la semnarea acordului cadru. Ajustarea se va aplica pentru restul rămas de executat după primele 12 luni de la data semnării acordului cadru, pentru contractele subsecvente semnate după această data. Ajustarea prețului unitar se va face la data încheierii contractului subsecvent. Prețurile ajustate sunt valabile pe toată durata contractului contractului subsecvent.

Formula aplicabilă la ajustarea prețului va fi  $An = In/Io$ , în care:

$An$  – reprezintă coeficientul de ajustare;

$In$  – reprezintă indicele de cost în construcții – total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, în tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;

$Io$  – reprezintă indicele de cost în construcții – total, aplicabil la Data de referință, conform INS

Notă: Ajustarea se va realiza doar dacă coeficientul de ajustat, rezultat în urma calculelor, depășește 1%.

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunza-toare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte - Tiberiu Marc; Vicepresedinte - Szilagyi Robert-Istvan; Vicepresedinte - Panie Sergiu-Viorel; Secretarul judetului - Vlaicu Cosmin Radu; administratorul judetului - Pop Emeric, director executiv - Directia economica - Marusca Leontina Lucica; sef serviciu- Directia juridica si administratie locala - Cuzdriorean Adrian-Cosmin; Simisnean Adriana - Cristina - consilier juridic - Directia juridica si administratie locala; director executiv- Directia dezvoltare si investitii - Ghilea Ioana-Lavinia; sef serviciu - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea con-tractelor - Vultur Maria; consilier- Directia dezvoltare si investitii - Breban Georgica; consilier - Directia dezvoltare si investitii - Petkes Gergo; consilier- Directia dezvoltare si investitii - Nencu Claudia; consilier - Directia dezvoltare si investitii - Dejeu Bogdan; Sef birou - Biroul proiectare - Bolba Salvador Constantin; inspector de specialitate - Biroul proiectare - Boncidai Mihai; consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Stanciu Mariana-Crina; consilier Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Maier Radu-Cristian; consilier - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela; consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmari-rea contractelor - Făgărășan Lavinia Georgeta; consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat pub-lic-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela-Irina, consilier - Serviciul achizitii publice, parten-eriat public-privat si urmarirea contractelor - Dirjan Alina-Monica; consilier - Serviciul achizitii pub-lice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Turda Gavril; consilier - Compartimentul Mediu, Utilități Publice și Guvernanță Corporative - Gal Mariana; consilier - Compartimentul Me-diu, Utilități Publice și Guvernanță Corporative - Nagy Liana Silviana, în cadrul Autorității Con-tractante - Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Ardelean Nicolae, Berek Stefan, Big Valentin, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Cernucan Lorena-Diana, Chende Livia, Chis Filonas, Csóka Tiberiu, Dari Toma, Demle Alin, Do-mokos Francisc, Gorgan Dorin- Ioan, Gui Gavril, Iepure Ioan- Viorel, Maghiu Marian- Paul, Margin Gabriel-Adrian, Neaga Florian- Claudiu, Nistorescu Radu-Mihai, Opris Alin- Florin, Pocol Olimpia Marioara, Pop Eugen, Pop Gheorghe- Ioan, Ratiu Viorel, Sabo Ioan, Simonfi Maria, Sojka Atila- Ioan, Ursente Gheorghe, Zaharia Marcel- Claudiu.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertanților (lider, asociat, tert sustinator, sub-contractanții) clasați pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neincadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, re-spectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;

cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de con-ducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate benefi-cia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Pentru operatorii economici nerezidenți se vor prezenta documente echivalente corespunzatoare emise în țara de rezidență (traducere autorizată în limba română), care confirmă posibilitatea executării lucrărilor care fac obiectul acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016. Pentru operatorii economici nerezidenți se vor prezenta documente echivalente corespunzatoare emise în țara de rezidență (traducere autorizată în limba română), care confirmă posibilitatea executării lucrărilor care fac obiectul acordului-cadru. Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/ reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cerinta 1 . Inf. privind CA.

Ofertantul trebuie să facă dovada că cifra de afaceri medie anuală care vizează activitatea din ultimii 3 ani, respectiv 2016, 2017 și 2018 să fie cel puțin egală cu valoarea de 25.210.084,03 lei.

Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care ofertantul/ candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.

Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.

Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) pentru anul respectiv.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

1. Operatorii economici clasați pe primele trei locuri vor prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, documente relevante privind demonstrarea situației economice și financiare prin prezentarea în original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul după documente, pe care Autoritatea Contractantă, le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului și atestă respectarea cerinței minime obligatorii privind mărimea cifrei de afaceri medie anuală care vizează activitatea din ultimii 3 ani, respectiv 2016, 2017 și 2018.

2. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară". De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, este obligatorie încărcarea în SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

3. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

4. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț, terțul susținător va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară".

5. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de terțul susținător, în conformitate cu Formularul nr. 9A. Angajamentul ferm va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii;

b) documentele indicate în cadrul Angajamentului ferm din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi încărcate în mod obligatoriu în SEAP împreună cu Angajamentul ferm, cu DUAE și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2016, 2017, 2018 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertanții clasați pe primele trei locuri după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii acordului-cadru, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) pentru anul respectiv.

Pentru cifra de afaceri prezentată în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Cerinta 1 - Experienta similara

Ofertantul va face dovada că a executat lucrări similare în ultimii 3 ani, în cadrul a maxim 3 contracte, în valoare cumulată de cel puțin

25.210.084,03 lei fara TVA.

Prin lucrari similare se inteleg lucrari de execuție covoare bituminoase/construcții drumuri/reabilitări drumuri/modernizare drumuri.

În cazul asocierii cerinta privind experienta similara va fi demonstrata proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract (conform acordului de asociere).

În cazul asocierii conditia se va îndeplini în conformitate cu prevederile instructiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experiență similară, beneficiarul acestuia, datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA ( art. 12, Instrucțiunea nr. 2/2017, ANAP)

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare;
- orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor.

Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertanților clasati pe primele trei locuri după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul susținător, după caz ) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii, cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere).

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea tehnică acordată de terțul susținător - Formularul nr. 9B. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE.Se va completa Formular 12E.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE, Secțiunea General - Documente din Documentația de Atribuire.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

Cerinta 2 Inf. subcontractantii / asociatii.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanți cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea procentuală a acestor părți.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții nominalizați în ofertă, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă, fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului.

În cazul asocierii, operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului/ candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

**Cerinta 3. Inf.tert / tertii**

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

#### **Modalitatea de îndeplinire:**

**Cerinta nr. 2: Modalitatea de îndeplinire:**

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere/ subcontractare vor fi prezentate doar de ofertanții clasificați pe primele trei locuri, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

**Cerinta nr. 3: Modalitatea de îndeplinire:**

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Tertul sustinator va completa DUAE și va include toate informațiile menționate la art. 193 alin (1) lit a) din Legea 98 / 2016, precum și informațiile de la art. 193 alin (1) lit b) aferente aceleiași Legi, care prezintă relevanța pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire.



Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajament vor fi solicitate doar ofertantului la solicitarea Autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Cerinta nr. 1 Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme independente de certificare acreditate.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 din Legea nr.98/2016.

Cerinta privind certificarea SREN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator.

Cerinta nr. 2 Dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 din Legea nr. 98/2016

#### Modalitatea de indeplinire:

Cerinta nr. 1: Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ Sectiunea General - Documente din documentatia de atribuire. Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate in termen de valabilitate la momentul depunerii acestora.

In cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de catre toti membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr. 2: Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ Sectiunea General - Documente din documentatia de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate in termen de valabilitate la momentul depunerii acestora.

In cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de catre toti membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractant, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

252.000,00 lei,

Garantia de participare este in valoare de 252.000,00 lei fara TVA.

Garantia se va constitui in conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garantia de participare se constituie prin virament bancar in contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii si va fi valabil 12 luni (cel putin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei va fi prelungita in mod corespunzator. In caz contrar se considera ca ofertantul si-a retras oferta.

Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare care va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei - 12 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constuie prin :



- virament bancar sau Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii – se va prezenta în original în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate
- sau
- Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispoziția AC la unitatea Trez. Statului din cadrul org. fiscal competent, suma inițială – cel puțin 0,5% din pretul contr. și de a prezenta în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusă. AC alimentează acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în DA. Autoritatea Contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

## III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

### III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## Secțiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu mai mulți operatori Acord cu mai mulți operatori

Numărul maxim preconizat de participanți la acordul-cadru: 3

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției : Da

Cu reluarea competiției în SEAP : Nu

Reluarea competiției se realizează parțial Nu

Detalii: -

Durata acordului cadru: 48 luni

Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Autoritatea Contractantă va încheia cel puțin un Contract subsecvent în decursul unui an calendaristic.

#### IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

#### IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în cadrul Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din caietul de sarcini și că soluția sa tehnică prezentată îndeplinește întru totul aceste specificații. De asemenea oferta trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse suficiente precum și de experiența necesară. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini. În scopul susținerii celor prezentate în propunerea tehnică se pot prezenta documente relevante.

În scopul susținerii celor prezentate în propunerea tehnică se vor prezenta documente relevante:

a) O descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru execuția lucrărilor, conform cerințelor caietului de sarcini;

b) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului subsecvent (lucrari) Anexa 2.

c) Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Instituțiile competente de la care op. Ec. pot obține informațiile detaliate privind obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vrstnice. (Formular 12 J).

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

d) Lista dotărilor minime solicitate prin Caietul de sarcini, respectiv:

- 1 laborator autorizat, de grad corespunzător lucrărilor;
- 2 buc rulou compresor static autopropulsat;
- 1 buc placă vibratoare sau mai mecanic;
- 1 buc autogreder;
- 1 buc excavator;
- 1 buc stație de preparat mixturi asfaltice;
- 1 trusă pentru punerea în opera a mixturii asfaltice (repartizor mixturi, cilindri compactori, perie mecanică, cisternă pentru apă, instalație pentru amorsarea mecanică a suprafețelor)
- 4 buc autobasculante dotate cu prelate;
- 1 eșalon de lucru pentru marcaje rutiere.

e) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experți propusă conform formularului B1 din secțiunea Formulare și va atașa acestui formular următoarele documente pentru fiecare persoană implicată în derularea contractului:

I. Coordonator proiect:

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;
- Diplomă de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

II. 1 inginer/subinginer specialitatea căi ferate, drumuri și poduri

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;
- Diplomă de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

- III. 1 responsabil tehnic cu execuția atestat în domeniul 2.1 „Construcții rutiere și drumuri”, conform Ordinului 1895/2016  
CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;  
Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;  
Certificat însoțit de legitimație, valabile la data depunerii ofertei;
- IV. 1 Responsabil tehnic cu controlul calității:  
CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;  
Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;  
Decizie de numire pentru persoana nominalizată.
- V. 1 Responsabil SSM;  
CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;  
Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;  
- Certificat/atestat valabil la data depunerii ofertei
- VI. 1 Topograf autorizat ANCPI, conform Ordinului 107/2010  
CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;  
Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;  
Autorizație ANCPI, conform Ordinului 107/2010

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiară se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10C) care reprezintă elementul principal al propunerii însoțit de formularele F3, C5, C6, C7, C8 și Anexa 2-1, Anexa 2-2, Anexa 2-3, Anexa 2-4, Anexa 2-5.

Propunerea financiară se va întocmi în baza listelor de cantități Anexa 2-2, Anexa 2-3, Anexa 2-4, Anexa 2-5, pentru lucrările solicitate și cantitățile estimate maxime pe acord cadru menționate în Anexa 2-1 la caietul de sarcini. Criteriul de atribuire al acordului cadru este pretul cel mai scăzut pentru cantitățile maxime de lucrări estimate pentru acordul cadru.

În vederea comparării unitare a ofertei, ofertantii au obligația de a prezenta toate prețurile/valorile exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de material, manopera, utilaj, transport care concure la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atentie: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul invitației de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP, respectiv necriptarea prețului ofertat, conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

##### OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
- garanția de participare
- lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
- DUAE;
- angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător, inclusiv criptarea prețului ofertat.
- Decl. acceptare a condițiilor contractuale
- Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată și legalizată).

Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;  
Avand in vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii solicitarilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achizitie European), constând într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplinește urmatoarele conditii:

a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile cu privire la tertul sustinator.

În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

DUAE este o declaratie pe propria raspundere care va fi completata on-line de catre autoritatea contractanta. Aceasta va configura DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat, va fi atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format .xml.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractanta în secțiunea dedicată acestuia.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Autoritatea Contractanta poate solicita candidatilor/ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita ofertanților clasați pe primele trei locuri după aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauza, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanti, se solicita numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Nota: Eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, și vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

- a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.
- b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract.achizitie publica . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „Prețul cel mai scazut” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin punctaje egale/ punctaje si preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul Seap în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.
- Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-